

Regulamin prowadzenia sekcji wspinaczkowych oraz szkoleń w Centrum Wspinaczkowym Baltoro

I. Sekcje wspinaczkowe

1. Sekcja wspinaczkowa jest to forma zajęć prowadzonych przez instruktora, odbywająca się regularnie, na której uczestnicy doskonalą umiejętności wspinaczkowe.
2. Osobą odpowiedzialną za zarządzanie sekcjami i szkoleniami prowadzonymi w Centrum Wspinaczkowym Baltoro jest Kierownik Ścianki lub osoba upoważniona przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
3. Osoba zainteresowana prowadzeniem sekcji, zwraca się z pisemnym wnioskiem o wydanie pozwolenia na prowadzenie sekcji. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 14 dni od jego złożenia.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku zainteresowany może odwołać się do Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
5. Wniosek należy złożyć w formie formularza dostępnego na stronie internetowej: <http://rkw.org.pl/pobieranie/wniosek-o-wydanie- pozwolenia-sekcja.docx>. Wnioski złożone w innej formie nie będą rozpatrywane.
6. Pozwolenie jest wydane na czas określony lub nieokreślony. Pozwolenie może być odebrane w trybie natychmiastowym w przypadku niedostosowania się do regulaminu Centrum Wspinaczkowego Baltoro lub regulaminu prowadzenia sekcji wspinaczkowych oraz szkoleń w Centrum Wspinaczkowym Baltoro. Osoba, której odebrano pozwolenie może odwołać się do Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
7. Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego wprowadza opłaty za prowadzenie zajęć w ramach sekcji wspinaczkowych. Wysokość opłat zostanie ustalona stosowną uchwałą Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
8. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową zobowiązana jest do uiszczania opłat za przeprowadzone zajęcia. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową może być zwolniona z opłaty na podstawie złożonego wniosku o zwolnienie z opłat. W przypadku odrzucenia wniosku o zwolnienie z opłat, osoba prowadząca sekcję wspinaczkową może odwołać się do Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
9. Opłaty za prowadzenie zajęć rozliczane są miesięcznie. Po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego wystawiony zostaje rachunek lub faktura za przeprowadzone zajęcia i dostarczany do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca następnego osobom prowadzącym sekcje wspinaczkowe. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową zobowiązana jest do opłacenia rachunku w ciągu siedmiu dni od jego otrzymania.
10. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową zobowiązana jest do posiadania odpowiednich kwalifikacji oraz stosownego ubezpieczenia OC, które to należy załączyć do wniosku

w postaci odpowiednich dokumentów oraz aktualizować w przypadku zmiany warunków lub okresu ważności ubezpieczenia OC.

11. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową musi posiadać ważny karnet okresowy.
12. Osoba uczestnicząca w zajęciach sekcji wspinaczkowych musi wykupić wejście na ściankę wspinaczkową – wejście jednorazowe lub karnet.
13. Ze względów bezpieczeństwa ustalony zostaje limit uczestników sekcji wspinaczkowej przypadający na 1-go instruktora. Limit ten wynosi 6 osób.
14. Harmonogram zajęć opracowuje i zarządza nim Kierownik Ścianki lub osoba upoważniona przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego. Osoba prowadząca sekcję zobowiązana jest do realizowania ustalonego harmonogramu. W przypadku nieobecności może wyznaczyć równie doświadczonego zastępcę.
15. Harmonogram jest opublikowany na stronie internetowej <http://rkw.org.pl/baltoro-rzeszow/> w zakładce „Harmonogram Sekcji”. Wszelkie zmiany w ustalonym harmonogramie muszą być zatwierdzone przez Kierownika Ścianki lub osobę upoważnioną przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
16. W harmonogramie nie muszą być publikowane terminy zajęć indywidualnych.
17. W przypadku rezygnacji z prowadzonej sekcji wspinaczkowej, osoba prowadząca sekcję wspinaczkową zobowiązana jest do zgłoszenia tego faktu Kierownikowi Ścianki lub osobie upoważnionej przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego w ciągu 7 dni.

II. Zajęcia indywidualne

1. Zajęcia indywidualne jest to forma zajęć prowadzonych przez instruktora, odbywających się jednorazowo lub cyklicznie, w których uczestniczy jedna osoba.
2. Zajęcia indywidualne mogą być prowadzone bez ograniczeń w godzinach otwarcia Centrum Wspinaczkowego Baltoro, chyba że Kierownik Ścianki lub osoba upoważniona przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego ustanowi inaczej.
3. Osoba zainteresowana prowadzeniem zajęć indywidualnych poza godzinami otwarcia Centrum Wspinaczkowego Baltoro zgłasza pisemnie bądź e-mailowo do Kierownika Ścianki lub osoby upoważnionej przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego chęć prowadzenia takich zajęć.
4. W zgłoszeniu należy podać datę oraz czas trwania zajęć indywidualnych.
5. Zgłoszenie zostanie rozpatrzone w ciągu 2 dni od jego złożenia. W przypadku negatywnego rozpatrzenia zgłoszenia, interesant może odwołać się do Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.

6. Koszt udostępnienia Centrum Wspinaczkowego Baltoro poza godzinami otwarcia ustalany jest indywidualnie przez Kierownika Ścianki lub osobę upoważnioną przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
7. Osoba prowadząca zajęcia indywidualne musi wykupić wejście na ściankę wspinaczkową – wejście jednorazowe lub karnet.
8. Osoba uczestnicząca w zajęciach indywidualnych musi wykupić wejście na ściankę wspinaczkową – wejście jednorazowe lub karnet.
9. Osoba prowadząca zajęcia indywidualne zobowiązana jest do posiadania odpowiednich kwalifikacji oraz stosownego ubezpieczenia OC.
10. Kierownik Ścianki lub osoba upoważniona przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego, może zakazać prowadzenia zajęć indywidualnych osobom, które nie zastosują się do regulaminu Centrum Wspinaczkowego Baltoro lub regulaminu prowadzenia sekcji wspinaczkowych oraz szkoleń w Centrum Wspinaczkowym Baltoro.

III. Szkolenia/Kursy wspinaczkowe, wysokościowe itp.

1. Szkolenie/kurs jest to forma zajęć prowadzona przez instruktora, odbywająca się jednorazowo i mająca na celu zapoznanie uczestników z technikami asekuracji, technikami linowymi i sprzętem wykorzystywanym podczas wspinaczki lub pracy na wysokości.
2. Osoba zainteresowana prowadzeniem szkolenia/kursu, zwraca się z pisemnym bądź e-mailowym wnioskiem do Kierownika Ścianki lub osoby upoważnionej przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie szkolenia/kursu.
3. We wniosku należy podać datę, szacowaną liczbę uczestników, czas trwania oraz cel szkolenia/kursu.
4. Wniosek zostanie rozpatrzony w ciągu 2 dni od jego złożenia. W przypadku odrzucenia wniosku, interesant może odwołać się do Zarządu Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
5. Pozwolenie zostaje wydane jednorazowo. W przypadku niedostosowania się do regulaminu Centrum Wspinaczkowego Baltoro lub regulaminu prowadzenia sekcji wspinaczkowych oraz szkoleń w Centrum Wspinaczkowym Baltoro pozwolenie może zostać cofnięte lub rozpatrzone negatywnie.
6. Koszt udostępnienia Centrum Wspinaczkowego Baltoro na czas szkolenia/kursu ustalany jest indywidualnie przez Kierownika Ścianki lub osobę upoważnioną przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
7. Osoba prowadząca szkolenie/kurs musi wykupić wejście na ściankę wspinaczkową – wejście jednorazowe lub karnet.

8. Osoba uczestnicząca w zajęciach musi wykupić wejście na ściankę wspinaczkową – wejście jednorazowe lub karnet.
9. Osoba prowadząca szkolenie/kurs zobowiązana jest do posiadania odpowiednich kwalifikacji oraz stosownego ubezpieczenia OC.
10. Harmonogram szkoleń/kursów opracowuje i zarządza nim Kierownik Ścianki lub osoba upoważniona przez Zarząd Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.

IV. Ogólne

1. Osoba prowadząca sekcję wspinaczkową, zajęcia indywidualne lub szkolenia/kursy prowadzi je na własną odpowiedzialność i nie będzie miała żadnych roszczeń do Rzeszowskiego Klubu Wysokogórskiego.
2. Rzeszowski Klub Wysokogórski zastrzega sobie prawo do jednostronnej zmiany Regulaminu prowadzenia sekcji wspinaczkowych oraz szkoleń w Centrum Wspinaczkowym Baltoro.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 8.03.2019. Wprowadza się 14-dniowy okres przejściowy na uregulowanie wszystkich formalności.